

# Deontologische code voor medewerkers

**Datum:** 17/10//2018

**Auteur :** Veerle De Tollenaere

**Doelgroep :** Buitengewone algemene vergadering

---

De kernwaarden van Imog zijn:

- Betrokkenheid
- Loyaliteit
- Klantgerichtheid
- Integriteit
- Respect
- Veiligheid

Deze waarden nemen een belangrijke plaats in in onze organisatie. Ze leggen niet uit wat we doen, maar wel waarom wij als organisatie de dingen doen die we doen. Ze geven richting aan alle onze beslissingen en handelingen.

Daarnaast engageren alle medewerkers zich ertoe om tijdens de dagdagelijkse activiteiten belangrijke integriteitswaarden na te leven. Deze waarden zijn als het ware ons ethisch kompas, ze sturen ons handelen zowel intern als extern.

Het geheel van alle waarden die wij naleven in de organisatie vormen samen deze deontologische code.

## Betrokkenheid

Betrokkenheid betekent dat we ons verbonden voelen met Imog en onze taken serieus nemen, we hebben een hart voor de zaak, we nemen het werk spontaan op en we zijn bereid om indien mogelijk een extra inspanning te leveren om de doelen die Imog nastreeft te realiseren en als het werk daarom vraagt. Welk werk we ook doen, we werken er steeds opbouwend aan mee en zetten er al onze kennis bij in. (Op die manier hebben we er zelf ook het meeste plezier in!)

We zijn gepassioneerd en we leven en werken met hart en ziel.

*Dat doen we concreet door:*

- steeds te handelen volgens de belangen van het intergemeentelijk samenwerkingsverband
- alle onderrichtingen en deze deontologische code te respecteren
- zelf initiatieven te nemen en taken zo goed mogelijk uit te voeren
- de beleidsbeslissingen steeds loyaal uit te voeren, ook al staan we er niet volledig achter. Kritiek of bedenkingen worden aangemoedigd, maar ze worden steeds constructief en enkel intern geuit.
- ons loyaal op te stellen tegenover onze collega's door elkaar te informeren en te ondersteunen
- ons als leidinggevende steeds open op te stellen tegenover onze medewerkers door aanspreekbaar te zijn, hen voldoende te informeren, de nodige ondersteuning te bieden en correct te evalueren.

## Loyaliteit

Alle Imog-medewerkers dragen de doelen en waarden binnen en buiten Imog uit en verdedigen de belangen. We vertegenwoordigen Imog op passende wijze bij anderen en externe en handelen in overeenstemming met de belangen van Imog

Van een medewerker wordt verwacht dat men zich steeds opstelt in het belang van Imog en actief meewerkt aan de realisatie van de doestellingen en maatschappelijke opdrachten van Imog.

We zijn collegiaal, wisselen vlot informatie uit en werken in teamverband aan een gemeenschappelijk doel. We leren van elkaar, geven elkaar de nodige ondersteuning en geven elkaar zoveel mogelijk rechtstreekse feedback op een positieve, opbouwende manier.

*Dat doen we concreet door:*

- informatie waarover we beschikken spontaan te delen met collega's
- regelmatig te bevragen of alles duidelijk is en zelf vragen te stellen indien iets niet duidelijk is
- in onderling akkoord duidelijke afspraken te maken en na te komen
- voldoende aandacht te besteden aan het geven van (positieve) feedback
- bij een minder vlotte samenwerking collega's hierover rechtstreeks en rustig aan te spreken
- bij een probleem ons te focussen op de oplossing, waardoor we er positiever mee omgaan en sneller een weg vinden om eruit geraken
- onze collega te respecteren ook als hij een andere mening heeft
- We geven fouten of vergissingen toe
- Beslissingen van de bestuursorganen voeren we loyaal en correct uit, ook al is men het er inhoudelijk niet mee eens.

## **Integriteit**

We oefenen onze functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van onze verantwoordelijkheden en de geldende regels. Als regels ontbreken of onhelder zijn, dan oordelen we en handelen we op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Iedereen is verantwoordelijk voor zijn eigen handelen, is aanspreekbaar op zijn gedrag en spreekt anderen hierop aan.

Een soepele maar efficiënte interne werking en een professionele uitstraling zijn alleen mogelijk als iedere medewerker correctheid als richtsnoer neemt bij zijn of haar taakuitvoering. Dat houdt in dat we in ons handelen steeds eerlijk en betrouwbaar zijn in overeenstemming met de belangen van Imog

*Dat doen we concreet door:*

- Tijdens het werk, in welke vorm ook, wijden we ons volledig aan onze job
- We maken geen ongeoorloofd gebruik van uitrusting of materiaal van het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor privédoeleinden
- We springen zorgvuldig om met vertrouwelijke gegevens en volgen strikt alle richtlijnen van het privacy-beleid.
- We houden onze persoonlijke voorkeur of overtuiging en onze privébelangen strikt gescheiden van ons werk. Als we bij een bepaalde zaak een persoonlijk belang hebben (via een bedrijf, een persoon, een vereniging), brengen we de leidinggevende hiervan onmiddellijk op de hoogte.
- Elk medewerker is echter verplicht tot geheimhouding van hetgeen hem in verband met zijn functie ter kennis is gekomen, indien het om vertrouwelijke informatie gaat.
- Meningsverschillen kunnen ontstaan in elke werkrelatie. Om ze bespreekbaar te maken, kiezen we steeds voor overleg met de betrokkenen
- We zijn transparant, we streven een open communicatie na, we drukken ons uit op een duidelijke en constructieve wijze, we luisteren en stellen vragen
- We hebben respect voor elkaars privacy, informatie dat in vertrouwen wordt gedeeld wordt niet verspreid
- We aanvaarden in principe geen geschenken, uitnodigingen of andere voordelen tenzij deze van zeer geringe waarde zijn, niet het gevolg zijn van een gunst of wederdienst, noch hiertoe verwachtingen oproept. In elk geval moet het sporadisch zijn en er mag nooit iets aanvaard worden waardoor het lijkt dat je niet langer onpartijdig, onafhankelijk en objectief kan beslissen. Als je op een uitnodiging ingaat kadert dat steeds in de uitoefening van je functie en in het belang van het intergemeentelijk samenwerkingsverband. Je licht hierover steeds de leidinggevende in. In twijfelgevallen weiger je het geschenk of ga je niet in op de uitnodiging. Er wordt ook steeds open en eerlijk over gecommuniceerd en indien haalbaar wordt het geschenk gedeeld met de collega's.
- We nemen nooit uit eigen beweging contact op met de pers. Indien je zelf gecontacteerd wordt, sta je de pers niet te woord, maar verwittig je de algemeen directeur en/of directeur communicatie of de communicatiedienst.
- We zijn alert als er mogelijkheden voor fraude en corruptie ontstaan en we geven concrete vermoedens of constatering van fraude en corruptie onmiddellijk door aan onze leidinggevende.

- We besteden dagelijks heel wat uren op onze werkplek, we behandelen die dan ook als een goede huisvader
- De medewerker deelt elk bijkomende winstgevendende activiteit en/of bijberoep mee aan Imog. Deze nevenactiviteiten mogen geen enkele rechtstreeks of onrechtstreeks nadelig effect hebben op de correcte tenuitvoerlegging van de arbeidsovereenkomst.
- De functie van een medewerker is onverenigbaar met elke activiteit die de medewerker verricht en waardoor:
  - 1° de plichten volgens de codex niet kunnen worden vervuld;
  - 2° de waardigheid van haar/zijn functie in het gedrang komt;
  - 3° de eigen onafhankelijkheid wordt aangetast;
  - 4° een belangenconflict ontstaat.
- De medewerker die een politiek mandaat uitoefent kan niet zetelen in de raad van bestuur van Imog.
- De medewerker die een politiek mandaat opneemt bij één van de deelnemende gemeenten dient in zijn functie de nodige discretie en terughoudendheid aan de dag leggen omtrent dit mandaat en de uitoefening ervan.

## Klantgerichtheid

Imog stimuleert haar medewerkers om klantgericht te werken.

We stellen de klant centraal en zijn altijd op zoek naar kansen om de klantentevredenheid te verhogen. We bieden een klantvriendelijke en professionele dienstverlening aan.

We hebben steeds oog voor de noden van de burger en spelen hier proactief op in, evenwel zonder daarbij de eigen doelstellingen uit het oog te verliezen.

We dragen de doelen en waarden binnen en buiten Imog uit en verdedigen de belangen.

*Dat doen we concreet door:*

- Imog te vertegenwoordigen op passende wijze;
- ons handelen af te stemmen op wat onze interne en externe 'klanten' van ons verwachten, op de manier die ze verwachten, zelfs zonder dat ze dat expliciet moeten zeggen of vragen
- steeds heldere taal te gebruiken en teksten te schrijven die iedereen kan begrijpen.
- indien nodig de burger op een correcte manier te wijzen op de te volgen regels (bv. correct aanbieden van de afvalfracties zowel huis aan huis als op de parken,...).
- Zoveel mogelijk verklaren waarom bepaalde regels gelden, de burger zoveel mogelijk correct en objectief informeren.
- dossiers en taken efficiënt en binnen de opgelegde termijn af te handelen. Is er geen termijn afgesproken, dan streef je naar een termijn die je zelf aanvaardbaar zouden vinden.

We houden het simpel, we doen en zeggen exact wat we bedoelen en we houden het kort.

We vragen ons steeds af, is het effectief en zo ja doen we het op een efficiënte wijze.

We proberen de kosten van onze activiteiten zo laag mogelijk te houden en we maken zo efficiënt mogelijk gebruik van de beschikbare tijd en middelen. De middelen die we tijdens ons werk gebruiken, zijn publieke middelen. We gaan er niet alleen mee om als een goed huisvader, maar zijn ook bereid om verantwoording af te leggen over het gebruik ervan.

*Dat doen we concreet door:*

- We letten bij alles wat we doen goed op de financiële kant. Volgende vragen dienen we ons steeds te stellen. Maken we geen onnodige kosten, kunnen we besparen door het anders te doen (onze eigen werktijd kost ook geld), hoe vermijden we toekomstige kosten? Of kunnen we op een redelijke manier de inkomsten verhogen? We wegen zulke zaken zorgvuldig af en overleggen erover met de leidinggevende.
- We zorgen ervoor dat alle gemaakte kosten controleerbaar en verifieerbaar zijn en volgen hierbij steeds de afgesproken procedures.

## Respect

We stellen ons bescheiden op en leggen de nadruk op "we en ons" in plaats van "ik en mijn".

We delen onze successen, we kennen onze zwaktes en zijn bereid hulp te vragen wanneer nodig.

We benaderen onze omgeving, alle burgers, klanten en collega's op een gelijkwaardige en respectvolle manier, ongeacht zijn afkomst, kwaliteiten, prestaties of vaardigheden. We discrimineren niet, we stellen ons neutraal op en staan open voor andere meningen en overtuigingen. We behandelen anderen zoals

jezelf graag door anderen wordt behandeld, we dragen de doelen en waarden binnen en buiten Imog uit en verdedigen haar belangen.

*Dat doen we concreet door:*

- Het nodige respect op te brengen voor de waardigheid, de gevoelens en overtuigingen van burgers en collega's
- geen onderscheid te maken op grond van geslacht, ras of herkomst, etnische afstamming, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd of seksuele geaardheid.
- Alle burgers en collega's moeten erop kunnen rekenen dat zij in gelijke gevallen gelijk worden behandeld
- We hebben geen vooroordelen!
- Persoonlijke voorkeuren en overtuigingen of het engagement in een vereniging of politieke partij mogen geen weerslag uitoefenen op de objectiviteit waarmee je je taak uitoefent.

## **Veiligheid**

We respecteren steeds de veiligheidsvoorschriften, voorzorgsmaatregelen en instructies en passen ze overal toe.

*Dat doen we concreet door:*

- steeds de gepaste werkkledij en beschermingsmiddelen te dragen
- oog te hebben voor de veiligheid van anderen
- onveilige situaties te signaleren